

FONDAZIONE VILLA BERTELLI

RELAZIONE DI META' ANNO DEL RESPONSABILE DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA

Entro il 31 luglio, la Fondazione è tenuta a pubblicare sul proprio sito internet, nella sezione “Società Trasparente”, la relazione di metà anno del RPCT, riferita ad azioni/adempimenti previsti all'interno del Piano Triennale 2018-2020 ed effettuati entro il 30 Giugno 2018.

A tal fine, si precisa quanto segue.

A) Con riferimento alle misure per la prevenzione dei fenomeni di corruzione, la Fondazione ha individuato, per l'anno 2018, i seguenti obiettivi:

Attività	Rischio specifico da prevenire	Misure da assumere nel 2018
Assunzioni del personale	<i>Favoritismi e clientelismi</i>	
Conferimento di incarichi a soggetti esterni	<i>Favoritismi e clientelismi</i>	
Affidamento di lavori, servizi e forniture	<i>- Scelta non arbitraria dello strumento da utilizzare; - evitare il frazionamento surrettizio; - definizione dei criteri per le offerte economicamente più vantaggiose.</i>	<i>Regolamento in materia di affidamenti servizi, fornitura beni e lavori</i>

Al riguardo, si precisa che la Fondazione Villa Bertelli ha provveduto a predisporre il Regolamento in materia di affidamenti servizi, fornitura beni e lavori (redatto in conformità al d.lgs. n. 56/2017 e s.m.i.), il quale è stato approvato dal C.d.A. in data 01/07/2017 e pubblicato sul sito internet nella sezione “Amministrazione Trasparente”.

*** **

B) Con riferimento al Piano della formazione 20187-2020, esso prevede, per l'anno 2018, le seguenti attività:

materia	Destinatari	Soggetti erogatori Interni/esterni	2018
<i>Legge anticorruzione</i>	<i>Tutti i dipendenti dell'Fondazione RPC e addetti aree di rischio</i>		<i>4 ore per RPC e addetti aree rischio</i>
<i>Gestione sito</i>	<i>RPC e addetti alla pubblicazione</i>		<i>4 ore</i>
<i>Procedure a evidenza pubblica</i>	<i>RPC e addetti che si occupano di affidamenti</i>		<i>4 ore</i>
<i>Codice etico</i>	<i>Tutti i dipendenti</i>		<i>2 ore</i>

Al riguardo si precisa che la Fondazione ha pianificato lo svolgimento delle suindicate ore di formazione del personale nel periodo settembre 2018 – dicembre 2018, e ciò alla luce della difficoltà di svolgere tale attività durante il periodo estivo, notoriamente caratterizzato da un afflusso di turisti e, conseguentemente, di un notevole aumento di attività lavorative.

Forte dei Marmi, 30 giugno 2018

(Veronica Leonardi)